



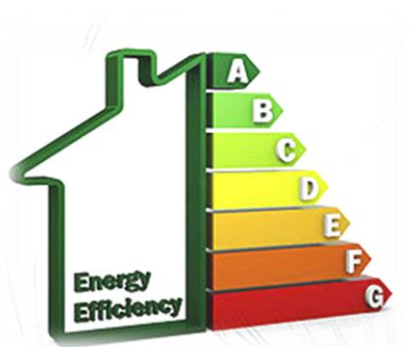
Comune di Tre Ville

Approvato con deliberazione della Giunta  
Comunale n. 24 dd. 26.02.2025.

# COMUNE DI TRE VILLE



## ***BANDO*** ***ENERGIA AMICA 2025***





Comune di Tre Ville

## 1. Finalità e Fondo finanziario

Il Comune di Tre Ville, con il presente bando denominato *Energia Amica 2025*, persegue le seguenti finalità:

- Promozione della transizione energetica incentivando l'utilizzo di fonti di energia rinnovabili e migliorando di conseguenza la sostenibilità ambientale.
- Riduzione dei costi energetici contribuendo a un risparmio economico per le famiglie e promuovendo l'autosufficienza energetica.
- Miglioramento della qualità dell'aria e del benessere della comunità attraverso la riduzione dell'inquinamento atmosferico.
- Raggiungimento degli obiettivi di sostenibilità favorendo di conseguenza l'attuazione degli obiettivi nazionali e internazionali in materia di riduzione delle emissioni di gas serra e promozione dell'efficienza energetica.

A tal fine è stato costituito un apposito fondo destinato all'erogazione di contributi in conto capitale a favore dei cittadini residenti.

**Le domande potranno essere soddisfatte nei limiti di tale disponibilità, fatti salvi eventuali ulteriori stanziamenti previsti a discrezione dell'Amministrazione.**

## 2. Interventi ammessi

Gli interventi ammessi a contributo sono i seguenti:

**2.1** L'attivazione della fornitura di gas metano per riscaldamento e/o per autotrazione e/o per piani cottura.

**2.2** La sostituzione di caldaie a gas metano/gpl e/o generatori di calore a biomassa e/o stufe a legna/pellet e/o pompe di calore – esclusivamente con dispositivi ad alta efficienza energetica.

**2.3** Gli acquisti di corpi illuminanti a led e di elettrodomestici ad alta efficienza energetica:

**2.3.a** L'acquisto di corpi illuminanti a led ad alta efficienza energetica, aventi classe energetica pari o superiore ad A++. Nel caso in cui il corpo illuminante sia già dotato della nuova etichetta energetica, questo dovrà essere pari o superiore alla classe B.

**2.3.b** L'acquisto, per sostituzione, di elettrodomestici ad alta efficienza energetica.

La classe energetica dovrà essere pari o superiore a:

### DISPOSITIVI ETICHETTA ENERGETICA A - G

|                                                         |   |
|---------------------------------------------------------|---|
| Lavatrici con classe energetica                         | A |
| Lavasciuga con classe energetica <sup>1</sup>           | D |
| Asciugatrice con classe energetica                      | D |
| Lavastoviglie di classe energetica                      | C |
| Frigoriferi a libera installazione di classe energetica | C |
| Frigoriferi da incasso di classe energetica             | D |
| Congelatori a libera installazione di classe energetica | E |
| Congelatori da incasso di classe energetica             | E |

---

<sup>1</sup> Possibilità di installare una lavasciuga in sostituzione di una lavatrice



Comune di Tre Ville

DISPOSITIVI ETICHETTA ENERGETICA A+++ - D

Forni di classe energetica

A+

**2.4** L'installazione di impianti solari termici per la produzione di acqua calda;

**2.5** L'installazione di impianto fotovoltaico e/o accumulo per la produzione di energia elettrica;

**2.6** L'installazione di sistemi di controllo e monitoraggio dei consumi energetici dell'utenza domestica.

### **3. Soggetti ammessi alla concessione dei benefici**

Possono presentare domanda di contributo esclusivamente le persone fisiche residenti nel Comune di Tre Ville.

Il contributo massimo assegnabile per ciascuna annualità è pari a **400,00 € per nucleo familiare**.

**È consentito presentare più di una domanda di contributo, fatto salvo il limite massimo erogabile pari a € 400,00 annui.**

Non sono ammessi a contributo interventi o acquisti destinati ad attività commerciali.

### **4. Termini per la presentazione delle domande di contributo**

Per accedere ai contributi previsti del presente bando è necessario presentare presso gli uffici del Comune di Tre Ville apposita richiesta, utilizzando la modulistica scaricabile dal sito internet o disponibile presso le sedi comunali.

La documentazione dovrà essere compilata in ogni sua parte e corredata da tutti gli allegati richiesti.

Le domande di contributo potranno essere presentate dopo l'approvazione del presente bando e fino al 31 ottobre 2025.

**Sono ammesse a contributo le spese per le quali è stata emessa e pagata la relativa fattura nel corso del periodo 01 gennaio 2025 - 31 ottobre 2025 (data di scadenza del bando).**

Le domande che non rientreranno nel finanziamento a causa del superamento del fondo stanziato, verranno considerate unicamente nel caso di ulteriori stanziamenti previsti a discrezione dell'Amministrazione Comunale.

### **5. Entità del contributo**

Per gli interventi di cui all'art.2 del presente bando, l'importo del contributo verrà calcolato secondo le seguenti previsioni:



## Comune di Tre Ville

- **5.1** Allaccio alla rete di distribuzione del gas metano, il contributo erogabile può essere pari al 100% (cento per cento) del costo sostenuto per una spesa massima ammissibile di euro 400,00 (quattrocento/00);
- **5.2** Sostituzione dei generatori e pompe di calore, il contributo erogabile non potrà superare il 20% del costo sostenuto per una spesa massima ammissibile di euro 2000,00 (duemila/00);
- **5.3a e 5.3b** Acquisto di apparecchiature a led o acquisto per sostituzione di elettrodomestici, il contributo erogabile non potrà superare il 40% (quaranta per cento) del costo sostenuto considerando una spesa massima ammissibile di euro 1.000,00 (mille/00). Nei limiti della spesa massima ammissibile a contributo possono essere acquistati anche più prodotti. La spesa minima ammissibile è pari ad euro 100,00 (cento/00);
- **5.4** Installazione di impianto solare termico per la produzione di acqua calda, il contributo erogabile non potrà superare il 10% (dieci per cento) del costo sostenuto per una spesa massima ammissibile di euro 4.000,00 (quattromila/00);
- **5.5** Installazione di impianto fotovoltaico e/o accumulo per la produzione di energia elettrica, il contributo erogabile non potrà superare il 10% (dieci per cento) del costo sostenuto per una spesa massima ammissibile di euro 4.000,00 (quattromila/00);
- **5.6** Installazione sistemi di controllo e monitoraggio dei consumi energetici dell'utenza domestica, il contributo erogabile non potrà superare il 25% (venticinque per cento) del costo sostenuto per una spesa massima ammissibile di euro 1.600,00 (milleseicento/00);

Per tutte le iniziative, il costo eccedente la spesa massima ammissibile a contributo, non verrà preso in considerazione.

## 6. Documentazione obbligatoria per la richiesta del contributo

I cittadini residenti nel Comune di Tre Ville che intendono richiedere il contributo previsto dal presente bando, devono presentare al protocollo comunale la domanda di contributo utilizzando gli appositi modelli, unitamente a tutta la documentazione di seguito elencata:

- fotocopia della **carta di identità** in corso di validità del richiedente;
- fotocopia della **fattura** (non sono ammessi scontrino e ricevuta fiscale) emessa dal venditore o dall'installatore che comprovi la spesa sostenuta;
- presentazione di adeguato **documento che comprovi la modalità e l'avvenuto pagamento** della fattura stessa (es.: copia bonifico, scontrino della carta di credito o del bancomat).

Per ogni singolo intervento verrà richiesta anche la presentazione di documentazione specifica, appositamente elencata nelle pagine seguenti.

Non saranno ammessi a contributo gli acquisti effettuati on-line.



Comune di Tre Ville

- **6.1 Attivazione allaccio gas metano**

Documentazione da presentare tassativamente entro la chiusura del bando (31/10/2025) al fine di poter considerare accolta la domanda di contributo:

1. modulo di richiesta contributo con allegata copia di un **documento di identità del richiedente**;
2. fotocopia della **fattura** di allaccio gas metano (non sono ammessi scontrino e ricevuta fiscale);
3. adeguato **documento che comprovi la modalità e l'avvenuto pagamento** della fattura stessa (es.: copia bonifico, scontrino della carta di credito o del bancomat).

Documentazione da presentare anche dopo la scadenza del bando ma entro e non oltre il 15/12/2025 e necessaria per la liquidazione del contributo:

4. copia dei **moduli** debitamente compilati **richiesti dalla società distributrice** (es. allegato H/40);
5. copia della **dichiarazione di conformità dell'impianto** realizzato a regola d'arte e secondo le norme vigenti, redatta e firmata dall'installatore;
6. **documentazione fotografica del contatore** installato.

- **6.2 Sostituzione di generatori di calore**

1. modulo di richiesta contributo con allegata copia di un **documento di identità del richiedente**;
2. fotocopia della **fattura** emessa dal venditore o dall'installatore che comprovi la spesa sostenuta dal richiedente;
3. adeguato **documento che comprovi la modalità e l'avvenuto pagamento** della fattura stessa (es.: copia bonifico, scontrino della carta di credito o del bancomat).
4. **scheda tecnica** del dispositivo installato;
5. **documentazione fotografica dell'impianto da sostituire**. La foto dovrà chiaramente rappresentare l'impianto da sostituire installato presso l'unità abitativa.
6. **documentazione fotografica del nuovo impianto**. La foto dovrà chiaramente rappresentare il nuovo impianto installato presso l'unità abitativa.
7. **dichiarazione di conformità dell'impianto** realizzato a regola d'arte, secondo le norme UNI vigenti rilasciata dall'installatore, con le seguenti previsioni:

**a. generatori di calore**

- i generatori di calore a biomassa dovranno essere garantiti dall'installatore per difetti di conformità e fabbricazione per almeno 5 anni, 5 anni per bollitori e accessori, 2 anni per i componenti elettrici ed elettronici;
- Il generatore di calore a condensazione (caldaia) dovrà essere in possesso di un rendimento termico utile, a carico pari al 100% della potenza utile nominale, maggiore o uguale a  $93 + 2 \log P_n$ , dove  $\log P_n$  è il logaritmo in base dieci della potenza utile nominale del singolo generatore, espressa in kW. Tale requisito dovrà essere certificato dal produttore della caldaia;



## Comune di Tre Ville

- Il generatore di calore a biomassa dovrà essere in possesso di un rendimento utile nominale minimo non inferiore all'85% nonché conforme alla classe 5 di cui alle norme UNI-EN 303-5 2012 ed alle classi di qualità A1 – A2 delle norme UNI EN 14961-2 per il pellet e norme UNI EN 14961-4 per il cippato. Tale requisito dovrà essere certificato dal produttore della caldaia;

### **b. stufe a legna**

- Per le stufe a legna: certificazione di un organismo accreditato che attesti la conformità alla norma UNI EN13240; rendimento termico utile maggiore dell'85%;

### **c. pompe di calore**

- Per le pompe di calore collegate all'impianto di riscaldamento è richiesta una potenza minima assorbita  $\geq 2$  kW; una classe di efficienza energetica A; un indice di prestazione termodinamica (COP) minimo calcolato alle condizioni di progetto  $\geq 4$  (UNI EN 14511). Dovranno inoltre essere garantite contro i difetti di fabbricazione per almeno 5 anni, bollitori 5 anni, 2 anni per i componenti elettrici o elettronici;
- Per le pompe di calore installate per la sola produzione di acqua sanitaria: serbatoio di accumulo  $\geq 150$  litri; di potenza assorbita  $\geq 0,4$  kW; indice di prestazione termodinamica (COP)  $> 3,2$ . La pompa deve inoltre essere dotata di centralina con funzione Smart Grid per sfruttare al massimo l'autoconsumo.

## **- 6.3 Acquisto di apparecchiature a led o acquisto per sostituzione di elettrodomestici**

1. modulo di richiesta contributo con allegata copia di un **documento di identità del richiedente**;
2. fotocopia della **fattura di acquisto** (non sono ammessi scontrino e ricevuta fiscale) emessa dal venditore o dall'installatore che comprovi la spesa sostenuta;
3. adeguato **documento che comprovi la modalità e l'avvenuto pagamento** della fattura stessa (es.: copia bonifico, scontrino della carta di credito o del bancomat);
4. **dichiarazione di dismissione/smaltimento dell'apparecchio sostituito** (esclusivamente nel caso di acquisto di un nuovo elettrodomestico).

L'effettivo smaltimento dell'apparecchio deve essere documentato mediante la presentazione del certificato di smaltimento o di un documento analogo attestante la consegna al rivenditore o ad un centro per lo smaltimento.

A titolo esemplificativo, tale evidenza può essere costituita da:

- DICHIARAZIONE DEL CENTRO DI RACCOLTA timbrata e firmata che comprovi il ritiro del vecchio apparecchio da parte del C.R.M, corredata con ogni altro elemento utile all'identificazione (es. marca, modello, colore, materiale, fotografia presso il centro di raccolta,...);
- AUTOCERTIFICAZIONE DEL SOGGETTO RESPONSABILE che comprovi il ritiro del vecchio apparecchio da parte del C.R.M o del fornitore del nuovo elettrodomestico, convalidata con timbro e firma e corredata da ogni altro elemento utile



## Comune di Tre Ville

all'identificazione (es. marca, modello, colore, materiale, fotografia presso il centro di raccolta,...). Fac-simile allegato al modulo di richiesta contributo.

- in alternativa, deve essere fornita evidenza del ritiro e dello smaltimento del vecchio apparecchio, attraverso DICHIARAZIONE RESA DA PARTE DEL FORNITORE DEL NUOVO ELETTRODOMESTICO, corredata con ogni altro elemento utile all'identificazione (es. marca, modello, colore, materiale, ecc...);
5. fotocopia dell'**etichetta energetica** con i dati del prodotto acquistato;
  6. **documentazione fotografica** degli elementi **acquistati** e di quelli **smaltiti**.

Non verranno ammessi a contributo gli acquisti effettuati on-line.

### - **6.4 Installazione di impianto solare termico per la produzione di acqua calda**

1. modulo di richiesta contributo con allegata copia di un **documento di identità del richiedente**;
2. fotocopia della **fattura** emessa dal venditore o dall'installatore che comprovi la spesa sostenuta dal richiedente;
3. adeguato **documento che comprovi la modalità e l'avvenuto pagamento** della fattura stessa (es.: copia bonifico, scontrino della carta di credito o del bancomat);
4. **relazione dell'installatore** che evidenzi le tipologie e le garanzie dei materiali utilizzati. I collettori solari termici e i bollitori dovranno essere garantiti per difetti di conformità e di fabbricazione per almeno 5 anni, mentre i componenti elettrici ed elettronici 2 anni;
5. **dichiarazione di conformità dell'impianto** realizzato a regola d'arte, rilasciata dall'installatore; norme UNI vigenti (UNI EN 12975 pannelli a circolazione forzata – UNI EN 12976 pannelli a circolazione naturale);
6. **documentazione fotografica** del tetto e/o dei locali interessati dai lavori prima e dopo l'installazione dell'impianto.

### - **6.5 Installazione di impianto fotovoltaico e/o accumulo per la produzione di energia elettrica**

1. modulo di richiesta contributo con allegata copia di un **documento di identità del richiedente**;
2. fotocopia della **fattura** emessa dal venditore o dall'installatore che comprovi la spesa sostenuta dal richiedente;
3. adeguato **documento che comprovi la modalità e l'avvenuto pagamento** della fattura stessa (es.: copia bonifico, scontrino della carta di credito o del bancomat);
4. **relazione dell'installatore** che evidenzi le tipologie e le garanzie dei materiali utilizzati unitamente alle relative schede tecniche e certificati di conformità dei pannelli fotovoltaici installati e/o delle batterie di accumulo e inverter (se presenti);
5. **dichiarazione di conformità dell'impianto** realizzato a regola d'arte, rilasciata dall'installatore;



Comune di Tre Ville

6. **documentazione fotografica** del tetto e/o dei locali interessati dai lavori prima e dopo l'installazione dell'impianto.

- **6.6 Installazione sistemi di controllo e monitoraggio dei consumi energetici dell'utenza domestica**

1. modulo di richiesta contributo con allegata copia di un **documento di identità del richiedente**;
2. fotocopia della **fattura** emessa dal venditore o dall'installatore che comprovi la spesa sostenuta dal richiedente;
3. adeguato **documento che comprovi la modalità e l'avvenuto pagamento** della fattura stessa (es.: copia bonifico, scontrino della carta di credito o del bancomat);
4. **Relazione tecnica** e descrizione delle caratteristiche del sistema di controllo e monitoraggio dei consumi che evidenzii i risparmi conseguibili attraverso l'installazione del relativo apparecchio;
5. **Documentazione fotografica** del sistema installato.

## **7. Ammissione a contributo e modalità di erogazione**

Le domande verranno analizzate e valutate nel rispetto dell'ordine cronologico di presentazione al protocollo del Comune, previa verifica della completezza della documentazione presentata.

Gli uffici comunali potranno richiedere chiarimenti e/o integrazioni e nel caso in cui le **domande** presentate risultino ancora **incomplete alla data di scadenza del presente bando (31/10/2025), si procederà all'esclusione automatica delle stesse.**

I contributi saranno concessi fino ad esaurimento del fondo previsto e le domande che non rientreranno nel finanziamento a causa del superamento dello stesso, verranno considerate unicamente nel caso di ulteriori stanziamenti previsti a discrezione dell'Amministrazione Comunale.

Ai beneficiari verrà inviata formale comunicazione circa l'accoglimento o meno della richiesta di contributo, il quale verrà erogato entro la fine del mese di febbraio dell'anno successivo.

L'amministrazione si riserva la facoltà di effettuare verifiche relative alla veridicità delle dichiarazioni rese.

## **8. Cumulabilità**

Il contributo di cui al presente bando è cumulabile ove consentito, con eventuali altre agevolazioni (ad es. comunitarie, statali, regionali o degli enti locali) per le stesse tipologie di intervento, fino al raggiungimento del 100% della spesa sostenuta.

Parimenti il contributo cumulato con le detrazioni fiscali non potrà complessivamente superare il 100% della spesa sostenuta e documentata.



Comune di Tre Ville

## **9. Disposizioni finali e controlli**

L'istruttoria delle domande presentate si svolge in massima parte su dichiarazioni redatte con la formula dell'autocertificazione. Per tale motivo il richiedente accetta, ai fini dell'erogazione delle agevolazioni concesse, che l'Amministrazione in accordo con la Polizia Locale possa effettuare a campione dei sopralluoghi per la verifica delle dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000. Per quanto non disciplinato dal presente regolamento valgono le disposizioni delle leggi vigenti, nazionali, comunitarie e provinciali, concernenti la materia.

**L'accertamento della falsità delle dichiarazioni prodotte comporterà l'automatica decadenza dal beneficio, oltre al deferimento all'autorità giudiziaria per le conseguenze penali legate alle false dichiarazioni prodotte.**

## **10. Ulteriori informazioni**

Il bando e la modulistica necessaria sono scaricabili dal sito del Comune di Tre Ville o disponibili presso gli uffici comunali.

## **11. Trattamento dei dati e responsabile del trattamento**

**I diritti dell'interessato sono:**

- richiedere la conferma dell'esistenza o meno dei dati che lo riguardano;
- ottenere la loro comunicazione in forma intelligibile;
- richiedere di conoscere le finalità e modalità del trattamento;
- ottenere la rettifica, la cancellazione, la limitazione o la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge;
- richiedere la portabilità dei dati;
- aggiornare, correggere o integrare i dati che lo riguardano;
- opporsi, per motivi legittimi, al trattamento dei dati;
- di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali.

Il Segretario comunale Lorena Salvagni è il responsabile per quanto riguarda l'esercizio dei diritti dell'interessato.

**Il Vicesindaco e Assessore per il territorio e l'ambiente**

*Andrea Fedrizzi*

*(firmato digitalmente)*

**Il Segretario Comunale**

*Lorena Salvagni*

*(firmato digitalmente)*

Questo documento, se trasmesso in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente, predisposto e disponibile presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3bis e 71 D.Lgs. 82/2005).

La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D.Lgs. 39/1993).



## Comune di Tre Ville

### Informativa ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento UE 2016/279

**COMUNE DI TRE VILLE. Informativa ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI (domande di contributi – finanziamenti) ai sensi del Regolamento comunale per la concessione di finanziamenti e benefici economici a Enti pubblici e soggetti privati approvato con**

**decreto del Commissario Straordinario n. 96 dd. 02.05.2016, modificato con deliberazione consiliare n. 63 dd. 28.12.2021 e modificato ulteriormente con deliberazione consiliare n. 60 dd. 28.12.2022.**

Si informa che il Regolamento UE 2016/679 ha per oggetto la protezione delle persone con riguardo al trattamento dei dati personali.

I dati personali sono raccolti dal Servizio SEGRETERIA esclusivamente per lo svolgimento dell'attività di competenza e per lo svolgimento di funzioni istituzionali.

**Titolare del trattamento è il Comune di Tre Ville, con sede a Ragoli** Via Roma, 4/A C.A.P. 38095 Tre Ville (Tn) Telefono: 0465 321133 PEC: [comune@pec.comunetreville.tn.it](mailto:comune@pec.comunetreville.tn.it) - email: [info@comunetreville.tn.it](mailto:info@comunetreville.tn.it) rappresentato dal Sindaco pro tempore Sig. Matteo Leonardi.

**Responsabile della protezione dei dati è il Consorzio dei Comuni Trentini**, con sede a Trento, via Torre Verde n 23 (email [servizioRPD@comunitrentini.it](mailto:servizioRPD@comunitrentini.it)), sito internet [www.comunitrentini.it](http://www.comunitrentini.it), Telefono: 0461987139.

#### **Finalità del trattamento dei dati e base giuridica**

I dati personali vengono raccolti e trattati per le seguenti finalità: finanziamenti e benefici economici **ai sensi del Regolamento comunale per la concessione di finanziamenti e benefici economici a Enti pubblici e soggetti privati adottato con la deliberazione del Consiglio comunale n. 77 del 18 dicembre 2017, e s.m.i., e disposizioni attuative** (esecuzione di un compito o di una funzione di interesse pubblico).

#### **Modalità del trattamento**

I dati vengono trattati con sistemi informatici e/o manuali attraverso procedure adeguate a garantire la sicurezza e la riservatezza degli stessi.

**I dati possono essere comunicati** ad altri soggetti, pubblici o privati che per legge o regolamento sono tenuti a conoscerli o possono conoscerli.

I dati possono essere oggetto di diffusione ai sensi di legge.

I dati possono essere oggetto di trasferimento all'estero (*attenzione: la pubblicazione su internet equivale a diffusione all'estero*).

**I dati possono essere conosciuti** dal responsabile o dagli incaricati del Servizio Segreteria e del Servizio finanziario, ed eventualmente degli uffici (Uffici area tecnico-patrimonio) ai quali possono essere richiesti accertamenti tecnici.

**I dati sono conservati** per il periodo strettamente necessario all'esecuzione del compito o della funzione di interesse pubblico e comunque a termini di legge. **Il conferimento dei dati** ha natura obbligatoria per quanto riguarda la richiesta ed erogazione dei finanziamenti e benefici economici. **Non fornire i dati comporta** non osservare obblighi di legge e/o impedire che il Servizio Segreteria ed il Servizio finanziario possano istruire le domande ed eventualmente erogare i finanziamenti.

#### **I diritti dell'interessato sono:**

- richiedere la conferma dell'esistenza o meno dei dati che lo riguardano;
- ottenere la loro comunicazione in forma intelligibile;
- richiedere di conoscere le finalità e modalità del trattamento;
- ottenere la rettifica, la cancellazione, la limitazione o la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge;
- richiedere la portabilità dei dati;
- aggiornare, correggere o integrare i dati che lo riguardano;
- opporsi, per motivi legittimi, al trattamento dei dati;
- di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali.